



KV Recht & Advokatur

Mein Profil

- Die Arbeit von Gerichten, Rechtsanwältinnen & Advokaten interessiert mich
- Ich bin diskret und verschwiegen
- Genaues Arbeiten liegt mir
- Ich schreibe gerne Protokolle und Berichte
- Das Arbeiten nach Vorgaben sagt mir zu

Kurzbeschreibung

Dreijährige KV-Ausbildung. Davon 2 Jahre an der Minerva und 1 Jahr im Praktikum. Integriert sind internationale Sprach- und Informatikzertifikate.

Kombinierbar mit:

- Berufsmaturität BM1
- Bilingualem Lehrgang E/D

Praktikum

Einjähriges Praktikum in einer Rechtsanwaltskanzlei oder in einem Notariat.

Tätigkeiten

Alle kaufmännischen Tätigkeiten, aber zusätzlich Aufgaben im Bereich:

- Führen der Klienten-Dossiers
- Unterstützung der Rechtsanwältinnen bei der administrativen Führung der Anwaltskanzlei

- Gewandter Umgang mit Klienten, Beratungsstellen, Gerichtsmitarbeitenden oder anderen Kanzleien

Abschluss und Zusatzqualifikation

- Bürofachdiplom und Handelsdiplom VSH
- Eidg. Fähigkeitszeugnis Kauffrau/-Kaufmann Branche Dienstleistung & Administration
- Zusatzqualifikation: Recht & Advokatur Abschluss des betrieblichen Qualifikationsverfahren mit Advokatur-spezifischer mündlicher Prüfung

Perspektiven

- Eidg. Fachausweise
- Höhere Fachschulen
- Berufsmaturität ► Studium an Fachhochschule
- Passerelle ► Studium an Universität, ETH oder Pädagogischen Hochschule

