



MINERVA

Eine Schule der Kalaidos Bildungsgruppe Schweiz

Managementdiplom Minerva

Aarau Baden Basel Bern Luzern St.Gallen Zürich

www.minervaschulen.ch

Managementdiplom Minerva

Berufsbild

Die Weiterbildung vermittelt Personen der Privatwirtschaft und der öffentlichen Verwaltung vertiefte Kenntnisse im betriebswirtschaftlichen Bereich. Absolventinnen und Absolventen des Lehrgangs sind in der Lage, grundlegende Aufgaben als Vorgesetzte rationell und sicher zu lösen, um die täglich anfallenden beruflichen und menschlichen Probleme besser zu meistern.

Zielsetzung

Personen, die ihre Berufserfahrung betriebswirtschaftlich erweitern, um sich im beruflichen Umfeld zu behaupten. Ideal für angehende Gruppen- bzw. Teamleiter.

Positionierung

Bei diesem Bildungsgang werden Methoden- und Fachkompetenzen erworben, mit denen man das unternehmerische Handeln besser versteht. Gerade Teilnehmer aus verschiedenen Branchen erweitern ihre fachlichen Kompetenzen um die betriebswirtschaftliche Aspekte.

Mit Abschluss des Ausbildungsganges haben sich die Teilnehmer Kenntnisse erworben, um in der betriebswirtschaftlichen Führung mitzuwirken.

Voraussetzungen

Zum Bildungsgang wird zugelassen, wer mindestens 18 Jahre alt ist.

Methodik

Die Weiterbildung erfolgt im Klassenverband. Der regelmässige Kursbesuch ist eine wichtige Erfolgsposition.

Im Unterricht findet – neben der Stoffvermittlung – der Wissenstransfer durch angewandte Übungen statt.

Lehrmittel

Die Lehrmittel bestehen aus offiziellen Lehrbüchern. Im Schulgeld sind die Lehrmittel inbegriffen.

Aufbau des Bildungsgangs

Der Bildungsgang ist auf Modulen aufgebaut, die einzeln abgeschlossen werden. Die Diplomprüfungen finden jeweils nach Abschluss eines Moduls statt.

Modulinhalte

Prozessmanagement

- Grundlagen des Prozessmanagements
- Prozesse identifizieren
- Prozessbeschreibung
- Prozessvisualisierung
- Leistungssteigerung von Prozessen
- Prozessanalyse
- Prozesserneuerung
- Grundsätzliche Optimierungsansätze
- Change Management
- Ursachen des Wandels
- Formen des Wandels
- Handlungsfelder des Change Managements

Personalmanagement

- Grundlagen der Unternehmens- und Personalpolitik
- Personalgewinnung und Personalauswahl
- Einführung von Mitarbeitern
- Einsatzplanung
- Arbeitszeitmodelle
- Leistung und Lohn
- Motivationslehre
- Führen durch Zielvereinbarung (MbO)
- Mitarbeitergespräche
- Personalentwicklung
- Laufbahnberatung
- Auflösung eines Arbeitsverhältnisses
- Austrittsadministration
- Rechtliche Grundkenntnisse

Marketing

- Grundbegriffe des Marketings
- Marketing als Teil der Unternehmenspolitik
- Marktsystem, Marktkennziffern, Marktsegmentierung
- Marketingkonzepte
- Marketingmix
- Aufgaben und Methoden der Marktforschung
- Verkaufsplanung
- Zusammenarbeit mit Agenturen
- Verkaufsprozesse
- Verkaufsplanung
- Verkaufsförderung

Betriebswirtschaftslehre inkl. Volkswirtschaftslehre und Recht

Betriebswirtschaftslehre

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre
- Zweck und Ziele der Unternehmen
- Betriebliche Leistungserstellung
- Unternehmenspolitik und Unternehmensführung

- St. Galler Managementmodell
- Qualitätsmanagement
- Problemlösungsprozess

Volkswirtschaftslehre

- Nationale Buchhaltung (BIP)
- Konjunktur/Konjunkturzyklus
- Träger der Konjunkturpolitik
- Konjunkturschwankungen (Inflation und Deflation)
- Arbeitslosigkeit und deren Ursachen
- Wirtschaftsstandort
- Konzept von Angebot und Nachfrage
- Höchst- und Mindestpreise
- Auswirkungen von Verbrauchssteuern
- Marktformen

Recht

- Vertragsrecht
- Haftpflichtrecht
- Gesellschaftsrecht
- Kommunikationsrecht

Prüfungsleistung

Prüfungsteile	Prüfungen	
	Art	Dauer
Prozessmanagement	schriftlich	60 Min.
Personalmanagement	schriftlich	90 Min.
Marketing	schriftlich	90 Min.
Betriebswirtschaftslehre inkl. Volkswirtschaftslehre und Recht	schriftlich	90 Min.
Gesamtdauer der Diplomprüfungen	schriftlich	330 Min.

Notengebung

Die Leistungen der Kandidatinnen und Kandidaten werden wie folgt beurteilt:

Note	Bewertung der Leistung
6	qualitativ und quantitativ sehr gut
5	gut, zweckentsprechend
4	den Mindestanforderungen entsprechend
3	schwach, unvollständig
2	sehr schwach
1	unbrauchbar oder nicht ausgeführt

Der erfolgreiche Abschluss führt zum geschützten Titel:

- Managementdiplom Minerva

Kein Abschluss ohne Anschluss

Absolventen haben die Möglichkeit den Lehrgang Höheres Wirtschaftsdiplom (HWD) VSK zu absolvieren. Dabei werden die abgeschlossenen Prüfungsteile (Module) angerechnet. Nach dem HWD kann die Ausbildung Führungsfachfrau/-fachmann mit eidg. Fachausweis abgeschlossen werden.

Kurzprofil des Lehrgangs

Unterrichtsort	Minerva Aarau Minerva Baden Minerva Basel
Details	www.minervaschulen.ch
Lehrgangsgebühren	monatlich CHF 330.00 (inkl. Lehrmittel)
Prüfungsgebühren	pro Modul CHF 100.00 (4 Module)
Ausbildungsdauer	2 Semester

Kontakt

Minerva Aarau
Industriestrasse 1
Gais Center
5001 Aarau
Tel. 062 836 92 92
aarau@minervaschulen.ch

Minerva Baden
Stadtturmstrasse 8
5400 Baden
Tel. 056 444 20 00
baden@minervaschulen.ch

Minerva Basel
Engelgasse 12
4052 Basel
Tel. 061 377 99 55
basel@minervaschulen.ch

Vorteil

- Zentrale Lage (ÖV)
- Anerkannte Abschlüsse
- Unterricht durch erfahrene, praxisnahe Fachleute
- Praxisorientierter Unterricht
- Hoher Qualitätsanspruch
- Durchlässigkeit bis zur Hochschule