



MINERVA

Eine Schule der Kalaidos Bildungsgruppe Schweiz

Sachbearbeiterin Sozialversicherungen VSK **Sachbearbeiter Sozialversicherungen VSK**

Aarau Baden Basel Bern Luzern St.Gallen Zürich

www.minervaschulen.ch

VSK
VERBAND SCHWEIZERISCHER
KADERSCHULEN

Sachbearbeiter/-in Sozialversicherungen VSK

Jetzt auch online

Berufsbild

Dieser Bildungsgang erleichtert den beruflichen Einstieg ins Sozialversicherungsumfeld. Ein "Sachbearbeiter Sozialversicherung" arbeitet in einer Versicherung, einer Krankenkasse, einer Pensionskasse oder in einem Unternehmen, das auf eine Fachperson angewiesen ist, welche sich in Sozialversicherungsfragen bestens auskennt.

Zielsetzung

Für Personen, die im Bereich der Sozialversicherungen einsteigen, dort Fuss fassen und allenfalls später den eidg. Fachausweis Sozialversicherungsfachfrau/-fachmann absolvieren wollen.

Positionierung

Die Weiterbildung bezweckt, Personen der Privatwirtschaft und der öffentlichen Verwaltung, solide Kenntnisse in den Sozialversicherungen zu vermitteln, um Aufgaben von Schnittstellen wie Arbeitsrecht, Human Resources und Gehaltswesen bearbeiten zu können. Absolventinnen und Absolventen des Diploms VSK haben den Nachweis erbracht, dass sie in der Lage sind, im Bereich der Sozialversicherungen selbstständig zu agieren und Problemstellungen aus der Praxis situationsgerecht zu bearbeiten.

Voraussetzungen

- Abgeschlossene kaufm. Berufslehre oder
- Handelsdiplom Dipl. Kauffrau/Kaufmann VSH oder gleichwertige Ausbildung von Vorteil
- Zusatz-Infos über die Schulleitung

Methodik

Die Weiterbildung erfolgt im Klassenverband. Der regelmässige Kursbesuch ist eine wichtige Erfolgsposition

Im Unterricht findet – neben der Stoffvermittlung – der Wissenstransfer durch angewandte Übungen statt

Online Unterricht

Der Lehrgang Sachbearbeiter/-in Sozialversicherungen VSK kann auch online besucht werden. Die Teilnehmenden müssen für den Kurs nicht mehr anreisen, sondern können situativ entscheiden, ob sie den Unterricht bequem von zu Hause aus oder von unterwegs besuchen. Der Unterricht wird mittels Livestream übertragen. Eine regelmässige Lernkontrolle und Prüfungen finden zwingend am Schulstandort statt.

Wenn der Unterricht von zu Hause besucht wird, verlangt dies eine höhere Selbstdisziplin, wir empfehlen daher mind. 30 % des Unterrichts in Präsenz vor Ort zu absolvieren.

Lehrmittel

Die Lehrmittel bestehen aus offiziellen Lehrbüchern und Gesetzestexten. Im Schulgeld sind die Lehrmittel inbegriffen.

Aufbau des Bildungsgangs

Der Bildungsgang ist auf Modulen aufgebaut, die einzeln abgeschlossen werden. Die Diplomprüfungen finden jeweils nach Abschluss eines Moduls statt.

Modulinhalte

Grundlagen Human Resource Management (HRM) und Gehaltswesen

Genereller Überblick

- Auftrag, Aufgaben und Kernprozesse des HR-Managements kennen und darlegen

Übersicht Teilprozesse

- Personalplanung/Personalgewinnung, Personalbeurteilung/ Personalentwicklung, Personalarbeit, Personalarbeit, Personalarbeit, Austritte
- Sie kennen deren Teilfunktionen und können sie beschreiben sowie verdeutlichen

Unternehmen und Gesellschaft

- Beschreiben der unternehmerischen als auch gesellschaftlichen Zusammenhänge
- Kennen der Anliegen von verschiedenen Anspruchsgruppen
- Wiedergeben von volks- und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen

Leitbild, Unternehmens- und Personalpolitik

- Die klassischen Instrumente der Unternehmensführung verstehen
- Darlegung von Prozessen der Human Resources zur Wertschöpfung und Organisation

Zusammenarbeit/ Schnittstellen HRM –

Vorgesetzte - Mitarbeitende

- Rolle und Aufgaben des HR-Managements in den Unternehmungen sowie Schnittstellen zwischen HRM Vorgesetzten und Mitarbeitenden verstehen und erklären

Arbeitsrecht

Allgemeine Grundlagen des Arbeitsrechts

- Aufzählen der Rechtsquellen und beschreiben der wichtigsten Inhalte (OR, GIG, DSG, ArG)
- Unterscheiden von zwingenden und dispositiven Normen sowie deren Auswirkungen auf Veränderbarkeit und Geltungsbereich, aufzeigen von Sanktionen bei Verletzung

- Definition und Entstehung von Arbeitsverträgen sowie verschiedene Formen von Arbeitsverträgen (Einzelarbeitsvertrag, Gesamtarbeitsvertrag, Normalarbeitsvertrag) kennen und erläutern wie auch deren Unterschiede
- Allgemeine Pflichten des Arbeitgebers als auch Arbeitnehmers aufzählen und erläutern
- Wesentliche arbeitsrechtliche Aspekte bei der Beendigung von Arbeitsverhältnissen (ordentliche und fristlose Kündigungen und Kündigen zur Unzeit, Tod des Arbeitnehmers, Konkurrenzverbot, usw.) kennen und umsetzen

Besondere Regelungen des Arbeitsrechtes

- Anwenden von Bestimmungen über die Lohnzahlungen
- Bestimmen der Lohnfortzahlungspflicht des Arbeitgebers
- Unterscheiden zwischen der Lohnfortzahlung und der Versicherungsleistungen wie Kranken- und Unfalltaggelder
- Rechtliche Bestimmungen von Ferien und Feiertagen kennen und anwenden
- Unterscheiden und anwenden der Begriffe Überzeit und Überstunden
- Aufzeigen und anwenden von Kündigungs- und Sperrfristen
- Kennen des arbeitsrechtlichen Schutzes von Müttern sowie Arbeitnehmer/-innen mit Familienpflichten

Sozialversicherungen

- Darstellen der Geschichte und des Vorläufers der Schweizer Sozialversicherungen
- Aufzeigen der Entwicklung sowie des aktuellen Standes der Sozialversicherungen
- Darlegen der strukturellen Zusammenhänge sowie Ziel und Zweck der Sozialversicherungen
- Grundlagen des Sozialversicherungssystems in der Schweiz kennen (3-Säulen-Prinzip)
- Kennen des Finanzierungsverfahrens als auch der Finanzierungsmittel

- Grundzüge der Voraussetzungen für Leistungsansprüche der AHV, IV, EO/MSE, FamZG, ALV, UV, BVG
- Benennen der wichtigsten Rechtsquellen

Grundlagen der Sozialversicherungs-Gesetze

- Grundlagen des Bundesgesetzes über den allg. Teil des Sozialversicherungsrechtes
- Umschreiben der allgemeinen Begriffe und wichtigen Rechte der Anspruchsberechtigten gemäss ATSG

- Regeln der Vorleistungspflicht und des Übererschädigungsverbots
- Verfahren, Rechtswege als auch zuständige Gerichte in den verschiedenen Sozialversicherungen
- Sinn und Zweck des Sozialversicherungsabkommen
- Grundsätze und Geltungsbereich des Personenfreizügigkeitsabkommens Schweiz EU/EFTA

Diplomprüfung

Prüfungsteile	Prüfungen	
	Art	Dauer
Grundlagen HRM, Gehaltswesen	schriftlich	45 Min.
Grundlagen Arbeitsrecht	schriftlich	45 Min.
Sozialversicherungen	schriftlich	150 Min.
Gesamtdauer der Eventdurchführung	240 Min.	

Notengebung

Die Leistungen der Kandidatinnen und Kandidaten werden wie folgt beurteilt:

Note	Bewertung der Leistung
6	qualitativ und quantitativ sehr gut
5	gut, zweckentsprechend
4	den Mindestanforderungen entsprechend
3	schwach, unvollständig
2	sehr schwach
1	unbrauchbar oder nicht ausgeführt

Der erfolgreiche Abschluss führt zum geschützten Titel:

- Sachbearbeiterin Sozialversicherungen VSK
- Sachbearbeiter Sozialversicherungen VSK

* Anerkannt durch den Schweizerischen Trägerverein für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources

Kein Anschluss ohne Abschluss

Erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen stehen Übertritte in den Lehrgang zur Berufsprüfung Sozialversicherungsfachfrau/Sozialversicherungsfachmann mit eidg. Fachausweis offen.

Kurzprofil des Lehrgangs

Unterrichtsort	Minerva Aarau, Baden, Basel
Details	Siehe www.minervaschulen.ch
Lehrgangsgebühren	monatlich CHF 625.00 (inkl. Lehrmittel)
Prüfungsgebühren	Zertifikatsprüfung CHF 500.00 Falls Sie nachfolgend die Berufsprüfung zur/zum Sozialversicherungsfachfrau/-mann mit eidg. Fachausweis absolvieren, erhalten Sie einen Bundesbeitrag bis zu 50 % auf den Preis dieses Lehrgangs erstattet.
Ausbildungsdauer	6 Monate

Kontakt

Minerva Aarau
Industriestrasse 1
Gais Center
5001 Aarau
Tel. 062 836 92 92
aarau@minervaschulen.ch

Minerva Baden
Stadtturmstrasse 8
5400 Baden
Tel. 056 444 20 00
baden@minervaschulen.ch

Minerva Basel
Engelgasse 12
4052 Basel
Tel. 061 377 99 55
basel@minervaschulen.ch

Vorteil

- Zentrale Lage (ÖV)
- Anerkannte Abschlüsse
- Unterricht durch erfahrene, praxisnahe Fachleute
- Praxisorientierter Unterricht
- Hoher Qualitätsanspruch
- Durchlässigkeit bis zur Hochschule

**Bis 50%
Bundessub-
ventionen!**

Falls Sie nachfolgend die Berufsprüfung zur/zum Sozialversicherungsfachfrau/Sozialversicherungsfachmann mit eidg. Fachausweis absolvieren, erhalten Sie einen Bundesbeitrag bis zu 50% auf den Preis dieses Lehrgangs.